**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
Z JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO**

**W KLASACH IV -VIII**

OPRACOWANE PRZEZ ZESPÓŁ NAUCZYCIELI JĘZYKÓW OBCYCH

ROK SZKOLNY 2022/2023

**I. ZASADY OGÓLNE**

Przedmiotowe Zasady Oceniania mają na celu:

1) bieżące i systematyczne obserwowanie osiągnięć językowych ucznia w stosunku
do wymagań zawartych w podstawie programowej oraz programie nauczania;

2) zaznajomienie ucznia z poziomem jego osiągnięć oraz udzielanie uczniowi wskazówek
do dalszej pracy;

3) dostarczenie rodzicom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

**II. OBSZARY AKTYWNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE**

1. Mówienie;

2. Pisanie;

3. Rozumienie tekstu słuchanego;

4. Rozumienie tekstu czytanego;

5. Znajomość funkcji językowych, czyli gotowych zdań i zwrotów, których używamy
w różnych życiowych sytuacjach;

6. Znajomość środków językowych – znajomość środków leksykalnych oraz środków gramatycznych.

**III. FORMY SPRAWDZANIA POZIOMU WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW**

- Praca klasowa – sprawdza osiągnięcia uczniów po zakończeniu danego działu, poprzedzona lekcją powtórzeniową, zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisana w e-dzienniku;

- Sprawdzian - obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji, zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisany w e-dzienniku;

- Kartkówka - obejmuje materiał z jednej lekcji;

- Odpowiedź ustna - obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji;

**-** Projekt językowy **-** uczeń zobowiązany jest dostarczyć i/lub zaprezentować projekt w wyznaczonym przez nauczyciela terminie;

- Aktywność - przez aktywność rozumie się: częste zgłaszanie się podczas lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie zadań dodatkowych w czasie lekcji;

 język angielski/ język niemiecki - za pięć znaków „+” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.

- Pozalekcyjne formy pracy – osiągnięcia w konkursach, udział w kołach zainteresowań;

- Wypracowanie;

- Samodzielna praca na lekcji;

- Zadanie domowe.

**IV. OCENIANIE**

**Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się w stopniach według obowiązującej skali:**

- ocena celująca – 6,

- ocena bardzo dobra – 5,

- ocena dobra – 4,

- ocena dostateczna – 3,

- ocena dopuszczająca – 2,

- ocena niedostateczna – 1

**Punkty uzyskane z prac klasowych przeliczane są na stopnie według skali procentowej:**

100% - celujący

90%-99% - bardzo dobry

75%- 89% - dobry

50%-74 % - dostateczny

30%-49% - dopuszczający

29 % i mniej – niedostateczny

Z pracy klasowej uczeń może otrzymać jedną ocenę, bądź kilka ocen z podziałem na poszczególne kompetencje.

**V**. **PRZYGOTOWANIE DO LEKCJI**

Uczeń ma prawo zgłosićtrzy nieprzygotowania do lekcji („np”) w ciągu semestru. Za każde kolejne nieprzygotowanie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Nieprzygotowanie oznacza brak zadania domowego, nieopanowanie bieżącego materiału, brak zeszytu, brak ćwiczeń lub pomocy potrzebnych do lekcji. Nieprzygotowanie należy zgłosić przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych.

Prawo zgłoszenia nieprzygotowania nie dotyczy zapowiedzianych prac pisemnych.

Uczeń nieobecny na pracy klasowej jest zobowiązany jest do napisania jej w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nieprzekraczającym dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły.

**VI. ZASADY POPRAWIANIA OCEN**

Uczeń ma prawo do poprawy oceny jednokrotnie. Poprawa odbywa się w terminie ustalonym z nauczycielem, jednak nie później niż 2 tygodnie od momentu otrzymania oceny.

Ocena z poprawy jest wpisywana do dziennika obok wcześniej otrzymanej oceny. Obie oceny mają taką samą wagę.

**VII. OCENY ŚRÓDROCZNE ORAZ ROCZNE**

Do wystawienia oceny śródrocznej lub rocznej wymagane są minimum trzy oceny cząstkowe.

Oceny śródroczne oraz roczne nie są średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Ocenie podlega poziom wiedzy i umiejętności ucznia w wymienionych w punkcie II obszarach. Uczniowie oraz rodzice/opiekunowie prawni są informowani o przewidywanych ocenach śródrocznych
i rocznych minimum na dwa tygodnie przed klasyfikacją śródroczną i roczną.

Rodzice ucznia zagrożonego oceną niedostateczną informowani są o tym fakcie na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną i roczną, co potwierdzają własnoręcznym podpisem. Ustalona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego ocena może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu zgodnie z zasadami określonymi w WZO.

**VIII. PRACA ZDALNA**

1. Podstawowy kontakt nauczyciel-uczeń- rodzic odbywa się poprzez e-dziennik oraz Office 365, w którym pojawiają się bieżące komunikaty oraz wszelkie zmiany ustalonych form pracy zdalnej.
2. Uczeń zobowiązany jest do codziennego odbierania informacji przekazywanych w e-dzienniku.
3. Uczeń ma obowiązek systematycznej pracy w ramach planu lekcji.
4. Wykonywanie prac zadanych podczas zdalnego nauczania jest obowiązkowe.
5. Zadania podlegające ocenie uczeń ma obowiązek przesłać nauczycielowi w terminie do 7 dni. Po upływie tego terminu uczeń otrzymuje „-’’ i jest wówczas zobligowany do odesłania pracy w dodatkowym, wyznaczonym przez nauczyciela terminie. Jeżeli uczeń nie dotrzyma drugiego terminu, to otrzymuje ocenę niedostateczną, którą może poprawić.
6. Uczeń ma obowiązek przesłać rozwiązaną pracę klasową/ kartkówkę w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Po upływie tego terminu uczeń otrzymuje „-’’ i jest zobligowany do uzupełnienia pracy w dodatkowym, wyznaczonym przez nauczyciela terminie. Jeżeli uczeń nie dotrzyma drugiego terminu, to otrzymuje ocenę niedostateczną, którą może poprawić.
7. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Nauczyciel ma obowiązek zapoznania uczniów z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania w pierwszym tygodniu nauki. Uczniowie potwierdzają zapoznanie się z PZO składając podpis na liście zbiorczej.